

Положение о проведении конкурса «Бизнес идея»

1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения конкурса проектов «Бизнес идея» (далее – Конкурс);

1.2. Конкурс проводится в рамках реализации муниципальной программы Катайского района от 27.08.2020 года № 263 «О развитии и поддержке малого и среднего предпринимательства в Катайском районе»;

1.3. Настоящее Положение о Конкурсе «Бизнес-идея» (далее - Конкурс) определяет цели и задачи Конкурса, условия, порядок и сроки его проведения, требования к участникам Конкурса, регламент работы Комиссии, процедуру награждения победителей Конкурса.

2. Цели и задачи конкурса

2.1. Целью Конкурса является:

- создание условий для реализации предпринимательской инициативы среди детей и молодежи;
- развития конкурентоспособной личности;
- возможность развить лидерские качества, социальную ответственность и предприимчивость содействия профессиональному самоопределению обучающихся Катайского района.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- повышение уровня знаний обучающихся в области малого и среднего бизнеса;
- поиск предпринимательских проектов, перспективных для социально-экономического развития Катайского района;
- формирование банка бизнес-идей.

3. Требования к участникам конкурса

3.1. В Конкурсе могут принимать участие физические лица, проживающие на территории Катайского района в возрасте от 14 до 25 лет (в том числе школьники).

3.2. В Конкурсе могут участвовать проектные группы. Количество человек в группе не ограничено.

3.3. Один участник или проектная группа могут подать на Конкурс не более одного проекта.

3.4. Проектная группа может иметь научного руководителя из числа преподавателей учебной организации. Один человек может являться научным руководителем сразу нескольких проектных групп.

3.4. Отправляя работу на Конкурс, участник или проектная группа подтверждает, что ознакомлен с условиями проведения настоящего Конкурса и выражает своё согласие с условиями его проведения.

4. Организация проведения конкурса

4.1. Организацию и проведение конкурса осуществляет отдел экономического развития и инвестиций Администрации Катайского района (далее – Организатор).

4.2. Организатор выполняет следующие функции:

1) готовит и размещает информационное сообщение о проведении конкурса в СМИ;

2) осуществляет прием и регистрацию конкурсных документов;

3) проверяет конкурсные документы на соответствие требованиям настоящего Положения;

4) осуществляет организацию презентаций бизнес-идей участников Конкурса;

5) оформляет материалы для поведения итогов конкурса;

6) организует процедуру награждения победителей конкурса;

4.3. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением Главы Катайского района.

4.4. Конкурсная комиссия рассматривает представленные бизнес-идеи и определяет победителей конкурса.

5. Условия и порядок проведения конкурса

5.1. Этапы проведения конкурса:

- Организатор осуществляет прием конкурсных документов с 1 февраля по 15 апреля текущего года;

- В период с 16 апреля по 15 мая организатор назначает дату и место проведения заседания конкурсной комиссии. Участники в обязательном порядке присутствуют на заседании конкурсной комиссии и защищают свои бизнес-идеи;

- с 16 мая по 20 мая текущего года организаторы конкурса размещают на официальном сайте Администрации Катайского района в сети интернет итоги конкурса и готовят документы для награждения победителей конкурса;

- награждение победителей конкурса осуществляется на торжественном мероприятии посвященном Дню российского предпринимательства;

5.2. Для участия в конкурсе участник представляет организатору по адресу: 641700 Курганская область, г. Катайск, ул. Ленина, 200, кабинеты № 56, № 57 следующие конкурсные документы:

1) заявку на участие в конкурсе (приложение 1);

2) Оформленную бизнес-идею в печатном варианте и в электронном виде;

3) Презентацию бизнес-идеи на электронном носителе с соблюдением предъявляемых требований – бизнес-идея должна содержать следующую информацию:

- название идеи,

- цель проекта,

- краткое описание проекта,

- при наличии – финансовые расчеты,

5.3. Участники вправе отозвать заявку, а также внести изменения в свою заявку в любое время до истечения срока приема заявок.

5.4. Организатор регистрирует заявки претендентов на участие в конкурсе по мере их поступления.

5.5. Организатор вправе отклонить рассмотрение конкурсных документов, если они не отвечают требованиям настоящего Положения или содержат недостоверные сведения.

5.6. Конкурсные документы хранятся у организатора и обратно не возвращаются.

5.7. Конкурс проводится по трём номинациям:

- Лучшая бизнес-идея в сфере услуг;
- Лучшая бизнес-идея в сфере промышленности, производства, энергосбережения, жилищно-коммунального хозяйства, благоустройства территорий, утилизации и переработки мусора;
- Лучшая бизнес-идея в сфере переработки и сельского хозяйства.

5.8. Организаторы конкурса оставляют за собой право учредить дополнительные номинации.

5.9. Комиссия имеет право запросить у Участника дополнительную информацию и привлекать при необходимости к работе независимых экспертов.

5.10. Этапы подведения итогов:

- члены конкурсной комиссии по каждому Участнику заполняют оценочную ведомость по 10 бальной шкале (приложение 2);
- на основании заполненных оценочных ведомостей заполняется итоговая оценочная таблица конкурса (приложение 3);
- победителями в номинациях признаются по одному участнику в каждой номинации, набравшие наибольшие средние итоговые баллы;
- Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и секретарем комиссии, с обязательным ознакомлением присутствующих членов комиссии.

5.11. Победители конкурса в номинациях награждаются именными дипломами победителя и денежной премией в размере – 5 000 (Пять тысяч) рублей. Форма диплома разрабатывается организатором Конкурса. Допускается вручение победителям конкурса в номинациях специальных призов от спонсоров Конкурса при условии вручения таких призов в каждой номинации и сопоставимости стоимостей таких призов.

5.12. Организатор информирует участников конкурса о принятом решении в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

Приложение 1
к Положению о проведении
конкурса «Бизнес-идея»

Заявка
на участие в конкурсе «Бизнес-идея»

ФИО	
Дата рождения	
Учебное заведение	
Класс/факультет	
Адрес проживания на момент подачи заявки	
Контактный телефон	
E-mail	
Наименование бизнес-идеи	
Номинация, к которой относится бизнес-идея	
Цель и задачи проекта	
Краткое описание бизнес-идеи	
Обоснование актуальности проекта	

- Даю согласие на публикацию моей бизнес-идеи на сайте администрации Катайского района в сети интернет.

« ____ » _____ 20__ год

(Фамилия, Имя, Отчество)

(подпись)

Приложение 2 к Постановлению Главы
Катайского района от 16.09.2022 г. № 31
«Об утверждении порядка и условий
проведения конкурса «Бизнес-идея» в
Катайском районе»

СОСТАВ Комиссии по проведению конкурса «Бизнес-идея»

1. Председатель Комиссии — первый заместитель Главы Катайского района.
2. Заместитель председателя Комиссии – заместитель Главы Катайского района по экономике, инвестициям и финансам - начальник Финансового отдела Администрации Катайского района.
3. Заместитель председателя Комиссии – председатель Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Катайского района (по согласованию);
4. Секретарь Комиссии – экономист Администрации Катайского района.

Члены Комиссии:

5. Заместитель Главы Катайского района по социальной политике;
6. Начальник отдела экономического развития и инвестиций Администрации Катайского района;
7. Председатель Катайского районного Комитета по управлению муниципальным имуществом;
8. Директор ГКУ «Центр занятости населения Катайского района Курганской области» (по согласованию);
9. Член районного Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при Администрации Катайского района (по согласованию);
10. Депутат Катайской районной Думы (по согласованию);
11. Начальник МУ «Управление образования Администрации Катайского района»;
12. Независимые эксперты (при рассмотрении вопросов, требующих экспертной оценки, по согласованию).