



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.08.2023 г. № 55
г. Катайск

**Об утверждении Порядков проведения оценки
регулирующего воздействия проектов нормативных
правовых актов Администрации Катайского
муниципального округа Курганской области и экспертизы
нормативных правовых актов Администрации Катайского
муниципального округа Курганской области, затрагивающих
вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 23.12.2013 г. № 100 «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, установлении и оценке применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, экспертизе нормативных правовых актов на территории Курганской области», ст. 43 Устава Катайского муниципального округа Курганской области, в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и местных бюджетов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Постановление вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа в сети интернет.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Катайского муниципального округа по экономике – начальник Финансового управления Администрации Катайского муниципального округа.

Глава Катайского муниципального округа
Курганской области

Г.М. Морозов

Приложение 1 к Постановлению Администрации Катайского муниципального округа Курганской области № 55 от 09.08.2023 г. «Об утверждении Порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области и экспертизы нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

Глава 1. Общие положения

1. Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области (далее — Порядок) определяет участников и процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области (далее – Администрации Катайского МО), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.
2. Целью оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского МО (далее – ОРВ) является выявление положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и бюджета Катайского муниципального округа Курганской области.
3. Порядок не применяется в отношении проектов нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.
4. Участниками процедуры ОРВ являются:
 - 1) отраслевые (функциональные) органы и структурные подразделения Администрации Катайского МО, ответственные за

разработку проектов нормативных правовых актов (далее — разработчик);

2) отдел экономического развития и инвестиций Администрации Катайского муниципального округа, осуществляющий подготовку заключения об ОРВ (далее — уполномоченный орган);

3) физические и юридические лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ.

5. ОРВ проводится с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в подготовленных разработчиками проектах нормативных правовых актов:

1) высокая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, устанавливающие новые обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также устанавливающие ответственность за нарушение нормативных правовых актов Катайского МО, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности;

2) средняя степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, изменяющие ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Катайского МО обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также изменяющие ранее установленную ответственность;

3) низкая степень регулирующего воздействия – проект нормативного правового акта содержит положения, отменяющие ранее установленную ответственность за нарушение нормативных правовых актов Катайского МО и (или) вносятся изменения, не затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

6. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

1) размещение уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта;

2) Разработка проекта нормативного правового акта, составление сводного отчета и проведение публичных консультаций;

3) подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ.

Глава 2. Размещение уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта

7. Разработчик после принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта размещает уведомление (приложение № 1) на официальном сайте Администрации Катайского МО в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

8. Уведомление содержит:

1) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу нормативного правового акта;

2) сведения о разработчике проекта нормативного правового акта (наименование разработчика, местонахождение, телефон, почтовый адрес);

3) описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования (причина возникновения проблемы; взаимосвязь данной проблемы с условиями, сложившимися в смежных областях; устойчивость проблемы во время и отсутствие возможности ее установления участниками соответствующих отношений самостоятельно; возможность устранения проблемы, в том числе путем информирования участников соответствующих отношений, совершенствования правоприменительной практики, а также разработки, изменения или отмены нормативного правового акта);

4) Круг лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого нормативного правового акта;

5) Срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения от заинтересованных лиц и способ их представления. Данный срок не может составлять менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте;

6) иную информацию, относящуюся, по мнению разработчика, к сведениям о подготовке нормативного правового акта.

9. В срок не позднее 3 дней со дня размещения уведомления на официальном сайте разработчик в письменной форме извещает о размещении уведомления (с указанием полного электронного адреса):

1) заинтересованных отраслевых (функциональные) и структурных подразделений Администрации Катайского муниципального округа Курганской области;

2) уполномоченного по правам предпринимателей в Катайском МО Курганской области;

3) иных заинтересованных лиц, которых целесообразно, по мнению разработчика, привлечь к подготовке проекта нормативного правового акта.

10. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, разработчик принимает решение о разработке проекта нормативного правового акта, либо об отказе в дальнейшей подготовке проекта нормативного правового акта.

11. В случае принятия решения об отказе в подготовке проекта нормативного правового акта разработчик размещает на официальном сайте соответствующую информацию и в срок не позднее 3 рабочих дней извещает о принятом решении заинтересованных лиц, указанных в пункте 9 настоящего Порядка, которые ранее извещались о размещении уведомления.

Глава 3. Разработка проекта нормативного правового акта, составление сводного отчета и проведение публичных консультаций

12. В случае принятия решения о разработке проекта нормативного правового акта разработчик подготавливает текст проекта нормативного правового акта и сводный отчет (приложение № 2).

13. В целях проведения публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте проект нормативного правового акта и сводный отчет.

14. Сводный отчет подписывается руководителем разработчика и должен содержать следующие сведения:

1) вид, наименование и планируемый срок вступления в силу нормативного правового акта;

2) Круг лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого проекта нормативного правового акта;

3) описание проблемы, на решение которой направлен проект нормативного правового акта;

4) Описание цели разработки предлагаемого проекта нормативного правового акта

5) степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта;

6) анализ регулируемых проектом нормативного правового акта отношений, обуславливающих необходимость проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

7) необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия;

8) предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода);

9) сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, предоставивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделениях разработчика;

10) новые функции, полномочия, права и обязанности Администрации Катайского МО или сведения об их изменении, а также порядок их реализации;

11) иные сведения, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить обоснованность предлагаемого регулирования.

15. Публичные консультации проводятся в целях:

1) подтверждения полноты перечня и корректности оценок, уточнение оценок выгод и издержек рассматриваемых вариантов для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также рисков недостижения целей предлагаемого регулирования;

2) подтверждения адекватности целей регулирования, сроков достижения целей, показателей их достижения, проблемы, которая сформулирована разработчиком;

3) оценки отдаленных во время последствий введения предлагаемого регулирования.

16. Проведение публичных консультаций начинается одновременно с размещением разработчиком проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте Администрации Катайского МО.

Разработчик в срок не позднее 3 рабочих дней со дня размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте извещает о начале публичных консультаций заинтересованных лиц, указаний в пункте 9 настоящего Порядка. При этом в извещении указывается:

1) сведения о месте размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета с указанием полного электронного адреса;

2) срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

17. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений,

содержащихся в проекте нормативного правового акта, но не может составлять менее:

1) 20 рабочих дней для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие высокую степень регулирующего воздействия;

2) 10 рабочих дней для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие среднюю степень регулирующего воздействия;

3) 5 рабочих дней для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

18. В случае поступления в рамках публичных консультаций в отношении проекта нормативного правового акта значительного количества предложений от заинтересованных лиц разработчик может принять решение о продлении срока их проведения.

19. В ходе публичных консультаций следует рассматривать все предложения, поступившие в установленный срок. По результатам рассмотрения предложений составляется сводка предложений (приложение № 3), которая подписывается руководителем разработчика.

20. По результатам обработки предложений, полученных в ходе проведения публичных консультаций, сводный отчет и проект нормативного правового акта при необходимости дорабатываются разработчиком. Доработанный проект нормативного правового акта и сводный отчет размещаются на официальном сайте и направляются разработчиком вместе со сводками предложений в уполномоченный орган для подготовки заключения об ОРВ.

21. Если в результате доработки разработчиком в проекте нормативного правового акта будут внесены изменения, содержащие положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, в отношении которых не проведены публичные консультации, проект нормативного правового акта подлежит повторному размещению на официальном сайте с целью проведения публичных консультаций.

Глава 4. Подготовка уполномоченным органом заключения

22. Заключение об оценке регулирующего воздействия (приложение № 4) подготавливается уполномоченным органом и содержит выводы о наличии либо отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для физических

и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджетов субъектов Российской Федерации, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования.

23. Заключение подготавливается и направляется разработчику со дня поступления проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган в следующие сроки:

1) 10 рабочих дней для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие высокую и среднюю степень регулирующего воздействия;

2) 7 рабочих дней для проекта нормативного правового акта, содержащего положения, имеющие низкую степень регулирующего воздействия.

24. Если проект нормативного правового акта содержит положения, имеющие высокую или среднюю степень регулирующего воздействия, уполномоченный орган может провести публичные консультации с заинтересованными лицами, указанными в пункте 9 настоящего Порядка, в течение не более 5 рабочих дней, отведенных для подготовки заключения.

25. Заключение уполномоченного органа является обязательным для исполнения разработчиком.

26. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта не был соблюден порядок проведения ОРВ – проект нормативного правового акта и сводный отчет направляется разработчику на доработку.

27. Заключение не позднее 3 рабочих дней со дня подписания подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте на срок не менее 30 календарных дней.

И.о. управляющего делами – руководителя Аппарата
Администрации Катайского муниципального округа

Бородай Е.И.

Приложение № 1 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

ФОРМА

уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта

Настоящим _____
(наименование разработчика)

извещает о подготовке проекта нормативного правового акта _____
(название проекта нормативного правового акта)

и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: _____,
(указать почтовый адрес, номер телефона)

а также по адресу электронной почты: _____.

Сроки приема предложений: _____.

Все поступившие предложения будут рассмотрены.

Описание проблемы, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование: _____.
(место для текстового описания)

Цель предлагаемого проекта нормативного правового акта: _____.
(место для текстового описания)

Круг лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого нормативного правового акта: _____.
(место для текстового описания)

Планируемый срок вступления в силу предлагаемого нормативного правового акта: _____.
(место для текстового описания)

Иная информация по решению органа-разработчика, относящаяся к сведениям о подготовке проекта нормативного правового акта: _____.
(место для текстового описания)

К уведомлению прилагаются: *Иные материалы, которые, по мнению разработчика, позволяют оценить необходимость введения предлагаемого правового регулирования.*

Приложение № 2 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

ФОРМА
сводного отчета о проведении оценки регулирующего воздействия
проекта нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1 <i>(указываются полное наименование уполномоченного органа)</i>
1.2	Вид и наименование проекта нормативного правового акта: <i>(место для текстового описания)</i>
1.3	Круг лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого проекта нормативного правового акта: <i>(место для текстового описания)</i>
1.4	Описание проблемы, на решение которой направлен проект нормативного правового акта: <i>(место для текстового описания)</i>
1.5	Описание цели разработки предлагаемого проекта нормативного правового акта: <i>(место для текстового описания)</i>
1.6	Контактная информация исполнителя разработчика: Ф.И.О.: Должность: Телефон: Адрес электронной почты:

2. Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

2.1	Степень регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта: <i>(высокая / средняя / низкая)</i>
2.2	Обоснование отнесения проекта нормативного правового акта к	

.	<p>определенной степени регулирующего воздействия¹:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>(место для текстового описания)</i></p>
---	--

2.1. Анализ регулируемых проектом нормативного правового акта отношений, обуславливающих необходимость проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

2.1.1. Содержание проекта нормативного правового акта:	Оценка наличия в проекте нормативного правового акта положений, регулирующих отношения в указанной области (сфере)
Проект нормативного правового акта в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, содержащий обязательные требования	
Проект нормативного правового акта содержит новые функции, полномочия, права и обязанности Администрации Катайского МО или сведения об их изменении, а также порядок их реализации	
Проект нормативного правового акта содержит новые обязанности или ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности либо изменение содержания существующих обязанностей, а также порядок организации их исполнения	
Проект нормативного правового акта, устанавливающий, изменяющий, приостанавливающий, отменяющий местные налоги и сборы	
Проект нормативного правового акта разработан в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.	

¹ В соответствии с пунктом 1.10 Методических рекомендаций по организации и проведению процедуры оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и экспертизы нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации.

**3. Необходимые для достижения заявленных целей регулирования
организационно-технические, методологические, информационные и
иные мероприятия**

Организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия		Комментарий
3.1 .	Мероприятия, необходимые для достижения целей регулирования	
3.2 .	Сроки мероприятий	
3.3 .	Описание ожидаемого результата	
3.4 .	Объем финансирования	
3.5 .	Источники финансирования	
3.6 .	Общий объем затрат на необходимые для достижения заявленных целей регулирования организационно-технические, методологические, информационные и иные мероприятия (тыс. руб.):	

4. Предполагаемая дата вступления в силу проекта акта, необходимость установления переходных положений (переходного периода)

4.1.	Предполагаемая дата вступления в силу проекта нормативного правового акта: (место для текстового описания)
4.2.	Необходимость установления переходных положений (переходного периода): (есть / нет)
4.3.	Срок переходных положений (переходного периода) (если есть необходимость): (календарных дней с момента принятия проекта нормативного правового акта)

5. Сведения о размещении уведомления, сроках представления предложений в связи с таким размещением, лицах, представивших предложения, и рассмотревших их структурных подразделения разработчика

5.1.	Полный электронный адрес размещения уведомления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: (место для текстового описания)	
5.2.	Срок, в течение которого разработчиком принимались предложения в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта:	
	Начало:	
	Окончание:	
5.3.	Сведения о лицах, предоставивших предложения: (место для текстового описания)	
5.4.	Сведения о структурных подразделениях разработчика, рассмотревших предоставленные предложения: (место для текстового описания)	

Руководитель структурного подразделения разработчика, ответственного за подготовку проекта нормативного правового акта

_____ Дата

_____ Подпись

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

ФОРМА сводки предложений

Ссылка на проект: _____

Дата проведения публичного обсуждения: _____

Количество человек, участвовавших в обсуждении: _____

Отчет сгенерирован: _____

№	Участник обсуждения	Предложения	Комментарии разработчика

Общее количество поступивших предложений	
Общее количество учтенных предложений	
Общее количество частично учтенных предложений	
Общее количество неучтенных предложений	

Ф. И. О. руководителя

« »

Дата

202 г.

Подпись

Приложение № 4 к Порядку проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности.

ФОРМА **заключения об оценке регулирующего воздействия**

Бланк письма
уполномоченного органа

_____ В СООТВЕТСТВИИ С _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,
устанавливающий порядок проведения
оценки регулирующего воздействия)

рассмотрело проект _____
(наименование проекта нормативного правового акта)

(далее соответственно – проект нормативного правового акта),
подготовленный и направленный для подготовки настоящего
заключения _____
(наименование органа исполнительной власти, направившего проект акта)

(далее – разработчик), и сообщает следующее.

Проект нормативного правового акта направлен разработчиком для
подготовки настоящего заключения _____.
(впервые / повторно)

_____²
(информация о предшествующей подготовке заключения об оценке регулирующего воздействия проекта
акта)

Органом-разработчиком проведены публичные консультации проекта
нормативного правового акта в сроки с _____ по _____.

Информация об оценке регулирующего воздействия проекта
нормативного правового акта размещена разработчиком на официальном
сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу

(полный электронный адрес размещения проекта акта в информационно-телекоммуникационной сети
«Интернет»)

В ходе подготовки настоящего заключения были проведены публичные
консультации в сроки с _____ по _____

² Указывается в случае направления органом-разработчиком проекта акта повторно.

(краткие комментарии о проведенных публичных консультациях, включая обоснование необходимости их проведения, количества и состава участников, основной вывод)

На основе проведенной оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта с учетом информации, представленной разработчиком в сводном отчете, сделаны следующие выводы³:

(вывод о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования)

(вывод о наличии либо отсутствии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета субъекта Российской Федерации)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

И.О. Фамилия

(подпись уполномоченного
должностного лица)

³ В случае если по результатам оценки регулирующего воздействия выявлено отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, приводящих к возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета субъекта Российской Федерации, и установлено наличие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.

Приложение 2 к Постановлению Администрации Катайского муниципального округа Курганской области № 55 от 09.08.2023 г. «Об утверждении Порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области и экспертизы нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности»

**Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов
Администрации Катайского муниципального округа Курганской области,
затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности**

1. Порядок проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области (далее — Порядок), определяет участников и процедуры экспертизы действующих нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области (далее – Администрации Катайского МО), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности и ее участников.

2. Целью экспертизы нормативных правовых актов является выявление положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Порядок не применяется в отношении нормативных правовых актов или их отдельных положений, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера.

4. Экспертиза проводится отделом экономического развития и инвестиций Администрации Катайского муниципального округа (далее — уполномоченный орган).

5. Экспертиза осуществляется на основании предложений о проведении экспертизы нормативных правовых актов, поступивших в уполномоченный орган от:

- субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и общественных организаций в сфере предпринимательской и инвестиционной

деятельности, объединений потребителей, саморегулируемых организаций, научно-экспертных организаций;

- от иных лиц.

6. На основании предложений о проведении экспертизы, поступивших в уполномоченный орган, составляется план проведения экспертизы (далее – план).

7. План утверждается Главой Катайского муниципального округа Курганской области на год, а также размещается на официальном сайте Администрации Катайского МО.

8. Внесение изменений в утвержденный план производится на основании направленных заинтересованными лицами, указанными в пункте 5 настоящего Порядка, руководителю уполномоченного органа мотивированных предложений:

- о дополнении перечня нормативными правовыми актами;
- об исключении из перечня нормативного акта;

9. В плане для каждого нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать 3 месяцев.

10. В ходе экспертизы проводят публичные консультации, исследование нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется мотивированное заключение об экспертизе нормативного правового акта (Приложение №1).

11. На официальном сайте Администрации Катайского МО размещается уведомление о проведении экспертизы с указанием срока начала и окончания публичных консультаций. Публичные консультации рекомендуется проводить в течение 1 месяца со дня, установленного для начала экспертизы.

12. Уполномоченный орган извещает о начале публичных консультаций заинтересованных лиц (заинтересованные органы местного самоуправления; органы и организации, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности; иные заинтересованные лица, которых целесообразно привлечь к участию в публичных консультациях, по мнению уполномоченного органа). В извещении указываются:

- сведения о месте размещения нормативного правового акта с указанием полного электронного адреса;

- срок проведения публичных консультаций, в течение которого уполномоченным органом принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

13. Срок проведения публичных консультаций может быть продлен по решению уполномоченного органа, но не более чем на 1 месяц.

14. При проведении экспертизы нормативного правового акта уполномоченный орган вправе запрашивать у структурных подразделений Администрации Катайского МО, ответственных за разработку нормативного правового акта (далее — разработчик), необходимые материалы в целях проведения экспертизы.

15. Уполномоченный орган в праве обратиться к представителям предпринимательского сообщества и иным заинтересованным лицам с запросом информационно-аналитических материалов по предмету экспертизы, предлагая в нем срок для их предоставления.

16. В случае если на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые материалы в целях проведения экспертизы, сведения об этом указываются в тексте заключения.

17. Исследование нормативных правовых актов проводится во взаимодействии с разработчиками, а также в случае необходимости с участием членов координационного Совета по вопросам развития малого и среднего предпринимательства при Администрации Катайского МО.

18. В ходе исследования изучаются следующие вопросы:

- наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации;
- наличие в нормативном правовом акте требований, которые приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;
- отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством Российской Федерации, Курганской области, муниципальными нормативными правовыми актами обязательных процедур;
- отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации Администрацией Катайского МО установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

19. По результатам исследования составляется проект заключения об экспертизе. Проект заключения направляется разработчику с указанием срока окончания приема замечаний и предложений.

Проект заключения направляется представителям предпринимательского сообщества, участвовавшим в экспертизе, на отзыв с указанием срока его предоставления.

Поступившие в уполномоченный орган в установленный срок отзывы, замечания и предложения рассматриваются при доработке проекта заключения.

Доработанный проект заключения представляется на подпись руководителю уполномоченного органа не позднее последнего дня срока проведения экспертизы данного нормативного правового акта, установленного перечнем.

20. В течение трех рабочих дней после подписания заключение размещается на официальном сайте Администрации Катайского МО и направляется лицу, обратившемуся с предложением о проведении экспертизы данного нормативного правового акта и разработчику.

21. Заключение уполномоченного органа является обязательным для исполнения разработчиком.

22. Уполномоченный орган ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, направляет Главе Катайского муниципального округа Курганской области отчет о выполнении перечня.

И.о. управляющего делами – руководителя Аппарата
Администрации Катайского муниципального округа

Бородай Е.И.

Приложение № 1 к Порядку проведения экспертизы нормативных правовых актов Администрации Катайского муниципального округа Курганской области, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

ФОРМА заключения об экспертизе

Бланк письма
уполномоченного органа

_____ В соответствии с _____
(наименование уполномоченного органа) (нормативный правовой акт,
устанавливающий порядок
проведения экспертизы)
рассмотрело _____ и сообщает следующее.
(наименование нормативного правового акта)

Настоящее заключение подготовлено _____.
(впервые / повторно)

(информация о предшествующей подготовке заключения об экспертизе нормативного правового акта)⁴.

Уполномоченным органом проведены публичные консультации
в сроки с _____ по _____.

Информация об экспертизе нормативного правового акта размещена
уполномоченным органом на официальном сайте в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: _____.

(полный электронный адрес размещения нормативного правового акта в информационно-
телекоммуникационной сети «Интернет»)

На основе проведенной экспертизы нормативного правового акта
сделаны следующие выводы⁵: _____.

(вывод о наличии либо отсутствии положений, необоснованно затрудняющих осуществление
предпринимательской и инвестиционной деятельности)

(обоснование выводов, а также иные замечания и предложения)

Указание (при наличии) на приложения.

_____ И.О. Фамилия
(подпись уполномоченного
должностного лица)

⁴ Указывается в случае направления органом-разработчиком нормативного правового акта повторно.

⁵ В случае если по результатам экспертизы выявлено отсутствие положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подготовка заключения об экспертизе после указания соответствующих выводов завершена и дальнейшего заполнения настоящей формы не требуется.