



АДМИНИСТРАЦИЯ
КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 04.06. 2026 № 333
г. Катайск

**О проведении открытого конкурса на право получения
свидетельства об осуществлении перевозок по нескольким
муниципальным маршрутам регулярных перевозок Катайского
муниципального округа**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»; Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; от 20.03.2025 года N 33-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти"; Федеральным законом от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Постановлением Администрации Катайского муниципального округа от 28.02.2024 №120 «Об утверждении Положения и создании комиссии по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному или нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок по нерегулируемому тарифу Катайского муниципального округа», в целях организации транспортного обслуживания населения автомобильным транспортом общего пользования на муниципальных маршрутах Катайского муниципального округа, повышения качества обслуживания населения и обеспечения равного доступа транспортных организаций при осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Провести открытый конкурс на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок Катайского муниципального округа:

направления: Катайск – Ильинское- Верхние Пески- Петропавловское-Шутихинское- Верхняя Теча; Катайск- Шевелева- Ипатова- Гравийный-Верхнеключевское-Марай-Зырянка.

2.Утвердить конкурсную документацию по проведению открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по одному муниципальному маршруту регулярных перевозок Катайского муниципального округа, согласно приложению к настоящему постановлению.

3.Начальнику отдела информационного и документационного обеспечения провести мероприятия по размещению информации об открытом конкурсе на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа.

4.Сектору жилищно-коммунального хозяйства Администрации Катайского муниципального округа выдать победителю открытого конкурса свидетельство об осуществлении перевозок по одному муниципальному маршруту регулярных перевозок в срок, предусмотренный конкурсной документацией.

5.Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания.

6.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Катайского муниципального округа.

Глава Катайского муниципального округа
Курганской области

В.А. Лебедев

Приложение
к постановлению
Администрации
Катайского муниципального
округа
«О проведении открытого
конкурса на право
получения свидетельства об
осуществлении перевозок
по нескольким
муниципальным
маршрутам регулярных
перевозок
Катайского муниципального
округа»
от _____.06.2026 № _____

**«О проведении открытого конкурса на право
получения свидетельства об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным
маршрутам регулярных перевозок Катайского муниципального округа»**

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

О проведении открытого конкурса на право получения свидетельства
об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам
регулярных перевозок Катайского муниципального округа

Организатор:

Администрация Катайского муниципального округа
Курганской области

Содержание конкурсной документации

№ раздела	Наименование	Страница
I	Общая часть проведения открытого конкурса на право получения свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок Катайского муниципального округа	3
1	Введение	3
2	Требования к участникам открытого конкурса	3
3	Порядок внесения изменений в конкурсную документацию, порядок предоставления конкурсной документации и разъяснения ее положений, порядок отказа от проведения открытого конкурса	3
4	Заявка на участие в открытом конкурсе	4
5	Порядок вскрытия конвертов с заявками	5
6	Оценка, сопоставление заявок и определение победителя Конкурса	5
7	Порядок выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок Катайского муниципального округа	7
II	Специальная часть конкурсной документации	8
III	Образцы форм для заполнения участниками открытого конкурса	15

I. Общая часть
проведения открытого конкурса на право получения свидетельств
об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам
регулярных перевозок Катайского муниципального округа

1. Введение

1.1. Организатором открытого конкурса на право получения свидетельств об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок Катайского муниципального округа (далее конкурс) является Администрация Катайского муниципального округа Курганской области (далее – Администрация округа).

1.2. Предметом конкурса является получение свидетельства об осуществлении перевозок по муниципальному маршруту регулярных перевозок Катайского муниципального округа.

1.3. Место, условия и сроки проведения конкурса указаны в специальной части конкурсной документации.

1.4. Конкурс проводится комиссией, утвержденной Постановлением Администрации Катайского муниципального округа от 28.02.2024г. №120. (далее – конкурсная комиссия).

1.5. Извещение о проведении открытого конкурса размещается на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа в сети Интернет

2. Требования к участникам открытого конкурса

2.1. К участию в открытом конкурсе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества, соответствующие следующим требованиям:

1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации;

2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией;

3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства;

4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период;

5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

3. Порядок внесения изменений в конкурсную документацию, порядок предоставления конкурсной документации и разъяснения ее положений, порядок отказа от проведения открытого конкурса

3.1. Изменения в конкурсную документацию вносятся на основании Постановления Администрации округа не позднее 20 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

3.2. Изменения в конкурсную документацию опубликовываются на официальном сайте Администрации Катайского муниципального округа.

3.3. В случае, если на конверте с заявкой, поступившей ранее даты внесения изменений в конкурсную документацию, указано наименование и адрес потенциального участника открытого конкурса, данному участнику направляется уведомление о внесении изменений в конкурсную документацию.

3.4. Конкурсная документация предоставляется или направляется по почте любому заинтересованному лицу на основании письменного заявления в день подачи данного заявления.

3.5. Конкурсная документация может быть получена непосредственно с официального сайта Администрации Катайского муниципального округа по адресу: <https://katayskraion.gosuslugi.ru/>

3.6. Организатор конкурса вправе отказаться от проведения конкурса не позднее чем за 10 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

3.7. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме организатору конкурса запрос о разъяснении положений конкурсной документации. В течение пяти рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор конкурса обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе.

3.8. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

3.9. Даты начала и окончания предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации указаны в разделе II «Специальная часть конкурсной документации» настоящей конкурсной документации.

4. Заявка на участие в конкурсе

4.1. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме в запечатанном конверте в соответствии с указаниями, изложенными в Специальной части конкурсной документации по форме, установленной настоящей конкурсной документацией.

4.2. Заявка должна быть подписана лицом, имеющим соответствующие полномочия, и заверена печатью. Исправления в заявке не допускаются.

4.3. Заявки на участие в конкурсе принимаются Организатором открытого конкурса с 08 час. до 17 ч., обед с 12.00 до 13.00 ч., с понедельника по пятницу.

4.4. Заявки на участие в конкурсе направляются по адресу Организатора конкурса: 641700, Курганская область, г. Катайск, ул. Ленина, 200, каб. № 45, e-mail: solomatovaaa04@mail.ru, тел. (35251) 2-12-23.

4.5. Секретарь конкурсной комиссии регистрирует заявки в Журнале приема заявок. Заявки на участие в конкурсе, представленные после истечения срока приема заявок, не принимаются и не рассматриваются.

4.6. Заявка на участие в открытом конкурсе оформляется в письменном виде и представляется в запечатанном конверте с даты опубликования извещения о проведении открытого конкурса до времени окончания приема заявок, указанного в специальной части конкурсной документации.

4.7. В случае если конкурсной документацией не предусмотрено иное, участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе до истечения срока подачи заявок, о чем в те же сроки письменно уведомляет Организатора конкурса.

4.8. Все листы заявки на участие в открытом конкурсе должны иметь четкую печать текстов. Подчистки и исправления не допускаются. Применение факсимильных подписей не допускается. В случае применения такой подписи заявка будет считаться не соответствующей требованиям открытого конкурса.

4.9. Заявка и прилагаемые к ней документы на участие в открытом конкурсе вместе с описью должны быть пронумерованы, прошиты и скреплены подписью и печатью участника либо только подписью в случае представления документов индивидуальным предпринимателем.

4.10. Перечень документов в составе заявки содержится в специальной части конкурсной документации.

5. Порядок вскрытия конвертов с заявками

5.1. В указанный в извещении о проведении Конкурса день, время и в указанном месте конкурсной комиссией публично вскрываются конверты с заявками. Вскрытие конвертов осуществляется в течение одного дня.

5.2. Непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками, но не раньше времени, указанного в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации, конкурсная комиссия обязана объявить присутствующим при вскрытии конвертов соискателям о возможности до начала указанной процедуры изменить или отозвать заявки.

5.3. Комиссией вскрываются конверты с заявками, которые поступили организатору Конкурса.

5.4. Участники, подавшие заявки, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов.

5.5. Наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) и почтовый адрес каждого участника, конверт с заявкой которого вскрывается, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, объявляются при вскрытии конвертов и заносятся в протокол.

5.6. При вскрытии конвертов с заявками, конкурсная комиссия вправе потребовать от участников конкурса разъяснения положений, представленных в составе заявки документов. При этом не допускается изменение заявки. Конкурсная комиссия не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам или изменять указанные в конкурсной документации требования. Все разъяснения вносятся в протокол.

5.7. Протокол вскрытия конвертов с заявками ведется конкурсной комиссией и подписывается всеми присутствующими членами.

6. Оценка, сопоставление заявок и определение победителя Конкурса

6.1 Оценка, сопоставление заявок участников и определение победителя Конкурса проводятся в сроки, указанные в извещении о проведении Конкурса и в конкурсной документации.

6.2. Основания отклонения заявок участников:

1) несоответствие конкурсного предложения участника конкурса установленным конкурсной документацией требованиям:

а) к организации регулярных перевозок по нескольким муниципальным маршрутам, право получения свидетельств по которому является предметом Конкурса;

2) несоответствие требованиям к участникам Конкурса, установленным конкурсной документацией;

3) невыполнение установленных конкурсной документацией требований к оформлению участниками заявки;

4) установление недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных соискателем;

5) оформление документации с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Курганской области или отсутствие какого-либо документа (формы), предусмотренного конкурсной документацией.

6.3. Для определения победителя конкурсная комиссия оценивает заявки участников в соответствии с критериями оценки заявок участников Конкурса (в соответствии со Специальной частью конкурсной документации).

6.4. Оценка заявок участников Конкурса производится по пятнадцати-балльной шкале. По каждому из критериев членами конкурсной комиссии выставляются баллы. Ведется подсчет общей суммы баллов каждого участника (Форма №7).

6.5. Решения конкурсной комиссии принимаются при наличии не менее половины общего числа ее членов.

6.6. Каждой заявке на участие в открытом конкурсе присваивается порядковый номер в порядке уменьшения ее оценки. Заявке на участие в конкурсе, получившей высшую оценку, присваивается первый номер.

6.7. Победителем Конкурса признается участник, заявке которого присвоен первый номер.

6.8. В случае, если нескольким заявкам на участие в открытом конкурсе присвоен первый номер, победителем открытого конкурса признается участник открытого конкурса, по предложению которого установлен маршрут регулярных перевозок, а при отсутствии такого участника - участник открытого конкурса, заявка которого подана ранее других заявок, получивших высшую оценку.

6.9. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации или только один соискатель признан участником, Конкурс признается не состоявшимся.

6.10. В случае, если открытый конкурс признан не состоявшимся в связи с тем, что по окончании срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе не подано ни одной такой заявки или по результатам оценки и сопоставления заявок на участие в открытом конкурсе все такие заявки были признаны не соответствующими требованиям конкурсной документации, организатор открытого конкурса вправе принять решение о повторном проведении открытого конкурса или об отмене предусмотренного конкурсной документацией маршрута регулярных перевозок.

6.11. В случае если Конкурс признан не состоявшимся и только один соискатель признан участником, организатор Конкурса в течение трех дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок обязан выдать такому участнику Конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок.

6.12. Решение конкурсной комиссии о результатах Конкурса оформляется протоколом, в котором указываются следующие сведения: место, дата и время вскрытия конвертов, проведения оценки и сопоставления заявок; участники Конкурса, заявки которых были оценены; критерии оценки заявок; принятые на основании результатов оценки решения о присвоении данным заявкам порядковых номеров; наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес победителя Конкурса, а также участника, заявке которого присвоен второй номер.

6.13. Протокол заседания комиссии подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссией в течение дня, следующего за днем окончания вскрытия конвертов, проведения оценки и сопоставления заявок на участие в Конкурсе. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора Конкурса, а второй передается победителю конкурса.

6.14. Протокол заседания комиссии размещается на официальном сайте организатора Конкурса в течение двух дней после дня подписания указанного протокола.

6.15. Результаты открытого конкурса могут быть обжалованы в судебном порядке.

7. Порядок выдачи свидетельств об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок Катайского муниципального округа

7.1. По результатам открытого конкурса свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок выдаются Организатором в течение десяти дней со дня проведения открытого конкурса на срок не менее чем пять лет.

7.2. Если до истечения срока их действия не наступят обстоятельства, предусмотренные пунктами 1 - 4 части 1 статьи 29 Федерального закона № 220-ФЗ, действие указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок продлевается на срок не менее чем пять лет. Количество таких продлений не ограничивается.

7.3. Продление указанных свидетельств об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок на меньший срок допускается в случае, если по истечении этого срока в соответствии с документом планирования регулярных перевозок предусматривается отмена маршрута регулярных перевозок.

II. Специальная часть конкурсной документации

№ п/п	Наименование пункта	Текст пояснений
1	Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона организатора открытого конкурса	Администрация Катайского муниципального округа Курганской области 641700, Курганская область, г. Катайск, ул. Ленина, 200, каб. № 45, e-mail: solomatovaaa04@mail.ru, тел. +7 (35251) 2-12-23, Соломатова Александра Игоревна
2	Предмет открытого конкурса	право на получение свидетельств об осуществлении перевозок по нескольким муниципальным маршрутам регулярных перевозок Катайского муниципального округа. Муниципальные маршруты: Катайск – Ильинское- Верхние Пески-Петропавловское-Шутихинское- Верхняя Теча; Катайск- Шевелева- Ипатова-Гравийный-Верхнеключевское-Марай-Зырянка.
3.	Место, условия и сроки проведения конкурса	г. Катайск, ул. Ленина, 200, большой зал, 04.06.2026 г. в 10-00 часов (вскрытие конвертов с заявками, рассмотрение заявок на участие в открытом конкурсе, подведение итогов открытого конкурса).
4	Дата начала предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации Дата окончания предоставления заинтересованным лицам разъяснений положений конкурсной документации	 04 июня 2026 года 04 июля 2026 года

5	Участники конкурса	В конкурсе участвуют владельцы транспортных средств - юридические лица, индивидуальные предприниматели, участники договора простого товарищества
6	Основные требования к организации перевозок пассажиров и багажа автомобильным общественным транспортом по регулярному муниципальному маршруту	Основные условия организации перевозок пассажиров и багажа (время начала и окончания движения транспортных средств, интервал либо расписание движения, количество плановых рейсов в сутки, требования к типу и количеству транспортных средств) устанавливаются победителем конкурса по согласованию с Администрацией Катайского муниципального округа. Предельный тариф на перевозку пассажиров и багажа устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
7	Требования, предъявляемые к участникам	1) наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров в случае, если наличие указанной лицензии предусмотрено законодательством Российской Федерации; 2) наличие на праве собственности или на ином законном основании транспортных средств, соответствующих требованиям, указанным в реестре маршрута регулярных перевозок, в отношении которого выдается свидетельство об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок, либо принятие на себя обязательства по приобретению таких транспортных средств в сроки, определенные конкурсной документацией; 3) не проведение ликвидации участника открытого конкурса - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании банкротом участника открытого конкурса - юридического лица или индивидуального предпринимателя и об открытии конкурсного производства; 4) отсутствие у участника конкурса задолженности по обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за последний заверченный отчетный период; 5) наличие договора простого товарищества в письменной форме (для участников договора простого товарищества).

8	Оценка и сопоставление заявок на участие в открытом конкурсе осуществляются по следующим критериям (приложение № 1)	1) количество дорожно-транспортных происшествий, повлекших за собой человеческие жертвы или причинение вреда здоровью граждан и произошедших по вине юридического лица, индивидуального предпринимателя, участников договора простого товарищества или их работников в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса, в расчете на среднее количество транспортных средств, имевшихся в распоряжении юридического лица, индивидуального предпринимателя или участников договора простого товарищества в течение года, предшествующего дате проведения открытого конкурса; 2) опыт осуществления регулярных перевозок юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества, который подтвержден исполнением государственных или муниципальных контрактов либо свидетельствами об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок или иными документами, выданными в соответствии с нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами; 3) влияющие на качество перевозок характеристики транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок (наличие кондиционера, низкого пола, оборудования для перевозок пассажиров с ограниченными возможностями передвижения, пассажиров с детскими колясками и иные характеристики); 4) максимальный срок эксплуатации транспортных средств, предлагаемых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем или участниками договора простого товарищества для осуществления регулярных перевозок в течение срока действия свидетельства об осуществлении перевозок по маршруту регулярных перевозок.
---	--	--

9	Перечень документов, прилагаемых к заявке на участие в конкурсе	Заявка на участие в Конкурсе должна содержать: 1) согласие на участие в конкурсе (непосредственно заявка) по Форме №1 2) сведения о соискателе: а) фирменное наименование (наименование) соискателя; сведения об организационно-правовой форме, местонахождении, руководителе; почтовый адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии) по Форме №2; б) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки (для юридических лиц); выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки (для индивидуальных предпринимателей); в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени соискателя (при необходимости); 2) копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица; 3) сведения о финансово-хозяйственной деятельности по установленным формам отчетности; 4) сведения о наименовании головной и дочерних организаций (при наличии); 5) копия лицензии на осуществление деятельности по перевозкам пассажиров автомобильным транспортом, оборудованным для перевозок более 8 человек, и выписка из реестра лицензий; 6) конкурсное предложение, подготовленное соискателем в соответствии с требованиями конкурсной документации и содержащее следующие сведения: а) наименование начального и конечного остановочных пунктов, населенных пунктов и т.д. по пути следования транспортных средств, предлагаемый соискателем тариф на перевозку пассажиров и багажа, время начала и окончания движения транспортных средств, интервал либо расписание
---	--	---

		движения, количество плановых рейсов в сутки; б) сведения о транспортных средствах, предполагаемых соискателем к использованию для перевозок пассажиров и багажа, с указанием количества транспортных средств, позволяющих обеспечить выполнение всех рейсов, предусмотренных конкурсной документацией. В подтверждение соискателем представляются: список транспортных средств (марка, модель, государственный регистрационный знак), их общее количество (с учетом коэффициента технической готовности не менее 0,8), документы на право владения транспортными средствами (копии свидетельств о регистрации транспортных средств, договоры о пользовании транспортными средствами на условиях лизинга (при необходимости), договоры аренды транспортных средств (при необходимости), копии талонов о прохождении транспортными средствами государственного технического осмотра по Форме № 3; в) Предложение участника открытого конкурса в отношении муниципальных маршрутов открытого конкурса по Форме № 4; г) Декларация о соответствии заявителя требованиям, предусмотренным пунктами 3 и 4 части 1 статьи 23 Федерального закона от 13.07.2015г. № 220-ФЗ «Об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» по Форме № 5; 7) Справку о согласии на обработку персональных данных; 8) Опись документов, входящих в состав заявки на участие в открытом конкурсе по Форме № 6
--	--	--