



Администрация Катайского района

Курганской области

МУ «Управление образования Администрации Катайского района»

ул. Ленина, 210, г. Катайск, Курганская область, 641700

Тел./факс: 8 (35251) 3-00-71

e-mail: katmuuo@mail.ru

ПРИКАЗ

17.02.2026г.

№ 90

О муниципальном
экспертно-методическом совете
в сфере организации отдыха детей
и их оздоровления в Катайском
муниципальном округе

На основании приказа Департамента образования и науки Курганской области от 06.02.2026 года № 80 «Об организации отдыха и оздоровления детей Курганской области в 2026 году», в целях организации работы экспертно-методического совета для осуществления экспертизы программ, реализуемых в лагерях дневного пребывания в летний период (п.п. 9.4), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об экспертно-методическом совете согласно приложению 1 к настоящему приказу;
2. Утвердить состав экспертно-методического совета согласно приложению 2 к настоящему приказу;
3. Информационно-методическому отделу организовать работу экспертно-методического совета;
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. начальника
МУ «Управление образования Администрации
Катайского муниципального округа»

Т.В. Столбова

Приложение 1 к приказу МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» от 17.02.2026г. №90 «О муниципальном экспертно-методическом совете в сфере организации отдыха детей и их оздоровления в Катайском муниципальном округе»

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном экспертно-методическом совете
в сфере организации отдыха детей и их оздоровления в Катайском
муниципальном округе

1. Общие положения

1. Настоящее положение об экспертно-методическом совете в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – Положение) на территории Катайского муниципального округа регламентирует организацию и проведение экспертизы программ воспитательной работы, программ смен (далее – программы) для организаций отдыха детей и их оздоровления муниципального образования Курганской области, программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере детского отдыха и других методических материалов.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24 июля 1988 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 марта 2025 года № 209 «Об утверждении федеральной программы воспитательной работы для организаций отдыха детей и их оздоровления и календарного плана воспитательной работы».

3. Экспертно-методический совет в сфере организации отдыха и оздоровления детей (далее – Совет) создается приказом МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» (далее – Управление) и действует как независимый орган, который имеет право рассматривать и рекомендовать к реализации программы для муниципальных организаций отдыха детей и их оздоровления, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования, а также проводить

экспертную оценку программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

Раздел II. Цели и задачи Совета

4. Целью деятельности Совета является повышение качества предоставляемых услуг в сфере детского отдыха и оздоровления, а также успешности участия в конкурсах различного уровня.

5. Задачами деятельности Совета является:

- осуществление экспертизы программ, направленных на организацию отдыха детей и их оздоровления в Курганской области;
- организация индивидуальных и групповых методических консультаций для педагогических работников по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- осуществление экспертизы программных, методических и иных материалов для конкурсов различного уровня в сфере организации отдыха и оздоровления детей.

Раздел III. Организация деятельности Совета

6. Персональный состав Совета утверждается приказом Управления.

7. Состав Совета включает в себя председателя, секретаря и членов Совета.

8. Председатель Совета назначается руководителем Управления и выполняет следующие функции:

- планирование и организация деятельности Совета;
- проведение заседаний Совета;
- подведение итогов деятельности, внесение предложений о работе Совета;
- подписание документов в рамках полномочий Совета.

9. На период отсутствия председателя Совета, председательствующим на заседании, назначается старший по должности член Совета.

10. Секретарь Совета избирается на первом заседании Совета и выполняет следующие функции:

- обеспечение организационных условий работы;
- своевременное извещение членов о заседаниях, повестке дня предстоящего заседания и ознакомление их с представленными материалами;
- организация процедуры экспертизы программ и методических материалов членами Совета;
- ведение учета и оформление необходимой документации;
- ведение перечня программ, прошедших экспертизу и размещение его на официальном сайте администрации муниципального образования;
- ведение протокола заседания Совета
- оформление заключения экспертизы программ;
- размещение информации о деятельности Совета, а также о результатах оценки программ на официальном сайте администрации муниципального образования.

11. В функции членов экспертно-методического совета входит:

- участие в заседаниях;

- участие в экспертизе программ;
- участие в работе конкурсных мероприятий;
- проведение консультаций;
- выработка проектов решений.

12. Заседания экспертно-методического совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в полгода и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Совета. Порядок проведения заседаний Совета определяет председателем Совета.

13. На итоговом заседании Совета подводятся итоги работы по всем направлениям деятельности, отмечаются и анализируются проблемные зоны и выдвигаются предложения по их решению.

14. В состав совета могут входить представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, муниципальных и региональных предметно-методических комиссий, педагогических, научно-педагогических работников, а также представители Всероссийского проекта «Навигаторы детства» ФГБУ «Росдетцентр», общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» и иных организаций.

Число членов Совета составляет не менее 5 человек (в зависимости от количества функционирующих организаций отдыха детей и их оздоровления в муниципальном образовании).

Раздел IV. Порядок проведения экспертизы программ и материалов

15. Для проведения экспертизы программ организации отдыха детей и их оздоровления (далее – организация), либо автор(ы), направляют в Совет заявку по форме согласно приложению 1 к Положению и программу в электронном виде.

16. Представленную на экспертизу программу оценивают на соответствие по каждому критерию оценочного листа не менее трех экспертов Совета. По итогам рассмотрения Совет выдает экспертное заключение за подписью председателя Совета по форме согласно приложению 2 к Положению с итоговым количеством набранных баллов, рассчитанных по среднему, от выставленных экспертами оценок.

17. Обоснование выставленной оценки:

- программа получает оценку «соответствует требованиям», если она соответствует всем критериям оценки с количеством набранных баллов не менее 30 из 40 возможных (75%);
- программа получает оценку «в целом соответствует требованиям», если она имеет незначительные недочеты по некоторым пунктам оценки с количеством набранных баллов не менее 22 из 44 возможных (50%);
- программа получает оценку «не соответствует требованиям», если имеет значительные количественные и качественные недоработки с количеством набранных баллов менее 22 из 44 возможных (менее 50%).

18. Организация, автор(ы) программы, получившие оценку «не соответствует требованиям», после устранения замечаний членов экспертного совета, могут отправить программу на повторную экспертизу, в рамках заявленных сроков на проведение экспертизы.

19. Отметка о наличии экспертной оценки программы с количеством набранных баллов вносится в перечень программ, реализуемых организациями на территории муниципального образования.

20. Время проведения экспертизы программ не может превышать 30 дней, включая, в том числе, дни на доработку программы, в случае ее несоответствия предъявляемым требованиям.

21. Члены Совета обладают равными правами при рассмотрении, обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов и принятии решений. В случае отсутствия члена Совета на заседании он вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде.

22. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом мероприятий, который принимается на его заседании и утверждается председателем Совета.

23. Решения Совета принимаются большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председателя.

Приложения положению о муниципальном
экспертно-методическом совете в сфере
организации отдыха детей и их оздоровления в
Катайском муниципальном округе»

Форма заявки
на проведение экспертизы программ смен (программ воспитания) 2026г.

Наименование организации	
Автор/ разработчик программы	
Направленность - программы	
Возраст участников программы	
Сроки реализации программы	
Аннотация	
Цели и задачи программы	
Предполагаемые результаты, реализации программы	
Экспертиза	

ЛИСТ ЭКСПЕРТНОЙ ОЦЕНКИ

программы смены организации отдыха детей и их оздоровления Курганской области

(наименование программы смены)

(наименование организации-разработчика программы)

Каждый критерий может быть оценен в 0-1-2 балла, где 2 – показатель выражен в полной мере, 1 – показатель выражен частично, 0 – показатель не выражен.

Параметр	Критерий оценки	Количество баллов
Наличие пояснительной записки, раскрывающей особенности и актуальность программы	значимость и обусловленность выбранной темы для государства, региона, общества, участников смены	
	отмечается преемственность и новизна программы	
	есть характеристика целевой аудитории	
Целеполагание	цель и задачи сформулированы конкретно, лаконично, они достижимы в условиях смены	
	цели и задачи отражают тематику смены	
	задачи конкретизируют цель	
	отражены ожидаемые результаты реализации программы	
Содержание и способы (механизмы) реализации программы	Имеется описание:	
	- модели игрового взаимодействия	
	- системы мотивации и стимулирования участников программы	
	- модели самоуправления	
	- этапов/ блоков реализации программы (с перечнем ключевых мероприятий)	
	- деятельности кружковых объединений, секций, клубов по интересам, студий, наличие дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ	
	Соответствие форм деятельности возрастным особенностям целевой группы	
Инструменты измерения результатов реализации программы	Календарный план отражает блоки, модули программы воспитательной работы	
	наличие диагностического материала (методик, анкет и др.)	
	имеется диагностический материал в соответствии с тематикой смены	

Ресурсное обеспечение программы	Обозначены условия: кадровые (задействованы в реализации программы), партнеры реализации программы	
	информационные (сайт организации, страницы в социальных сетях и т.д.)	
	материально-технические (ресурсы, необходимые для реализации данной программы)	
Логичность и методическая грамотность	связанность поставленных целей и задач с ожидаемыми результатами, механизмами реализации программы	
	наличие всех структурных элементов программы	
	правильное использование в программе понятий педагогики, методики воспитательной работы, образовательной деятельности и др.	
ИТОГО		

Рекомендации эксперта:

**ЭКСПЕРТНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ
В СФЕРЕ ОТДЫХА ДЕТЕЙ И ИХ ОЗДОРОВЛЕНИЯ
КАТАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА КУРГАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
программу смены организации отдыха детей и их оздоровления,
реализуемую в Катайском муниципальном округе

от «___» _____ 20___ г. № _____

Наименование программы _____

Наименование организации _____

Автор(ы) программы _____

Экспертная группа _____

№	Параметр экспертной оценки	Максимум баллов	Оценка экспертов
	Наличие пояснительной записки, раскрывающей особенности и актуальность программы		
	Целеполагание		
	Содержание и способы (механизмы) реализации программы		
	Инструменты измерения результатов реализации программы		
	Ресурсное обеспечение программы		
	Логичность и методическая грамотность		
Итого			

Замечания экспертов:

Председатель экспертно-методического совета
в сфере отдыха детей и их оздоровления
Катайского муниципального округа _____ / _____

Приложение 2 к приказу МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа» от 17.02.2026г. №90
«О муниципальном экспертно-методическом совете в сфере организации отдыха детей и их оздоровления в Катайском муниципальном округе»

СОСТАВ
экспертно-методического совета в сфере организации отдыха детей и их оздоровления в Катайском муниципальном округе

Истомина Татьяна Владимировна	Директор МАУ Загородный оздоровительный лагерь «им. Полка Красные Орлы», председатель Совета;
Грехова Светлана Александровна	Методист МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа», секретарь Совета;
Бушухина Алла Юрьевна	Главный специалист МУ «Управление образования Администрации Катайского муниципального округа»;
Илюхина Ольга Николаевна	Методист МБОУ ДО «Дом детства и юношества»
Тройнина Наталья Сергеевна	Зам. по УВР МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №2» г.Катайска